

ДОГОВОР № _____

о предоставлении коммунальной услуги холодного водоснабжения потребителям

ст. Атаманская

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Атаманского сельского поселения Павловского района, именуемое в дальнейшем «Ресурсоснабжающая организация», в лице директора Приймак Алексея Петрович, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ проживающий(ая) _____ по _____ адресу _____ именуемый(ая) _____ в дальнейшем «АБОНЕНТ», с другой стороны, при взаимном упоминании в дальнейшем – «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Стороны при выполнении условий настоящего договора руководствуются законами и подзаконными нормативно-правовыми актами:

- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 23.11.2009г. №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту – Закон 261);
- Федеральный закон от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – Закон 152);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011г. №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее по тексту – Правила);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006г. №83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения».

1.2. Определение терминов, использованных в договоре:

Абонент (потребитель коммунальных услуг) - лицо, пользующееся на праве собственности или ином законном основании жилым домом, домовладением, потребляющее коммунальные услуги холодного водоснабжения на основании договора, заключенного в соответствии с жилищным законодательством;

Подача коммунального ресурса (к домовладению) - подача ресурсоснабжающей организацией холодной питьевой воды к объекту через эксплуатируемые водопроводные сети (магистральный уличный водопровод) до места подключения (до границы раздела) водопроводных сетей потребления, в том числе части водопровода (подводящего), соединяющего внутридомовые инженерные системы потребления и централизованные сети, эксплуатируемые РО согласно технической документации) в магистральный уличный водопровод.

Подводящий водопровод - часть водопровода принадлежащего потребителю, соединяющего внутридомовые инженерные системы его домовладения и централизованные сети, эксплуатируемые РО согласно технической документации. В случае передачи потребителем подводящего водопровода в муниципальную собственность, данный водопровод будет введен в состав централизованных сетей инженерно-технического обеспечения. В зависимости от правообладания подводящим водопроводом определяется граница балансовой и эксплуатационной ответственности.

Граница эксплуатационной ответственности - линия раздела (место подключения) элементов систем водоснабжения и сооружений на них по признаку обязанностей (ответственности) за их эксплуатацию, устанавливаемая актом разграничения эксплуатационной ответственности сторон.

Граница балансовой принадлежности - линия раздела (место подключения) элементов систем водоснабжения и сооружений на них между владельцами по признаку собственности.

2. Предмет договора

2.1. Ресурсоснабжающая организация (далее по тексту РО) предоставляет коммунальную услугу холодного водоснабжения АБОНЕНТУ, до границы балансовой принадлежности (эксплуатационной ответственности) сетей.

2.2. Границей балансовой принадлежности (эксплуатационной ответственности) является линия раздела в месте подключения элементов систем водоснабжения и сооружений на них, принадлежащих АБОНЕНТУ, к централизованной сети, обслуживаемой РО.

3. Сведения о приборе учета и домовладении

Индивидуальный прибор учета:- тип _____, заводской № _____, дата выпуска _____, дата первичной поверки _____, межповерочный интервал _____, место установки в колодце, площадь земельного участка _____ м².

4. Требования к качеству предоставляемой коммунальной услуги

4.1. Качество коммунальной услуги холодного водоснабжения предоставляемой РО на границы балансовой принадлежности сетей должно соответствовать требованиям, предусмотренными Правилами:

- бесперебойное круглосуточное холодное водоснабжение в течение года. Допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: 8 часов (суммарно) в течении 1 месяца, 4 часа одновременно, при аварии в централизованных сетях.

инженерно-технического обеспечения холодного водоснабжения - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, установленными для наружных водопроводных сетей и сооружений.

- постоянное соответствие состава и свойства холодной воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании. Отклонение состава и свойств холодной воды от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании не допускается;

- давление в системе холодного водоснабжения в точке водоразбора в жилых домах в соответствии - от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв.см) до 0,6 МПа (6 кгс /кв.см); у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв). Отклонение давления не допускается.

5. Права и обязанности сторон

5.1. АБОНЕНТ имеет право:

5.1.1. Получать в необходимых объемах коммунальную услугу холодного водоснабжения надлежащего качества.

5.1.2. Получать сведения от РО о нормах и тарифах на оказание услуги холодного водоснабжения по письменному запросу, через средства массовой информации, информационные стенды РО.

5.1.3. Требовать от исполнителя проведения проверок качества предоставляемой услуги.

5.1.4. Требовать в случаях и порядке, которые установлены Правилами, изменения размера платы за услугу.

5.1.5. Требовать от представителя РО предъявления документов, подтверждающих его личность для проведения проверок состояния приборов учета и для совершения иных действий, указанных в Правилах и договоре.

5.1.6. Имеет право обращаться за выполнением действий по установке прибора учета в РО.

5.1.7. Требовать от РО совершения действий по вводу в эксплуатацию прибора учета установленного АБОНЕНТОМ в соответствии с требованиями Законодательства.

5.1.8. АБОНЕНТ вправе вносить плату за услугу за последний расчетный период частями, не нарушая срок внесения платы за услугу, установленные договором и Правилами, а так же может осуществлять предварительную оплату в счет будущих расчетных периодов.

5.1.9. Осуществлять иные права, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами и данным договором.

5.2. АБОНЕНТ обязан:

5.2.1. Нести бремя содержания принадлежащих ему водопроводных сетей и сооружений на них согласно п.14, а так же обеспечивать выполнение требований по их технической эксплуатации.

5.2.2. Иметь проект (строительный паспорт) на холодное водоснабжение домовладения, согласованный с РО.

5.2.3. При обнаружении неисправностей и аварий на водопроводных сетях, повреждений индивидуального (либо общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды, нарушения целостности их пломб, а также при обнаружении иных нарушений качества предоставления услуг немедленно сообщать о них в РО по тел.4-96-15 (адрес: ст. Атаманская, ул. Жлобы, 81), а при наличии возможности - принимать все меры по устранению таких неисправностей, аварий включенных в Перечень (Приложение №1 к данному договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора)

5.2.4. При наличии индивидуального прибора учета ежемесячно снимать его показания в период с 1-го по 25-е число текущего месяца и передавать полученные показания РО не позднее 26-го числа текущего месяца в абонентский отдел по тел. 4-96-15 (адрес: ст. Атаманская, ул. Жлобы, 81).

5.2.5. При наличии КПУ и индивидуального приборов учета, снимать их показания в период с 23-го по 25-е число текущего месяца и передавать полученные показания РО не позднее 26-го числа текущего месяца в абонентский отдел по тел.4-96-15 (адрес: ст. Атаманская, ул. Жлобы, 81).

5.2.6. В целях полного учета потребленной услуги холодного водоснабжения использовать индивидуальный (или общий) прибор учета, установленный за счет средств АБОНЕНТА на границе балансовой принадлежности (эксплуатационной ответственности) в соответствии с п.2.2. данного договора.

Установить индивидуальный прибор на границе балансовой принадлежности в срок до _____ 201 ____ г.

5.2.7. Обеспечивать оснащение домовладения прибором учета холодной воды, вводить его в эксплуатацию и эксплуатировать, в соответствии и с техническими требованиями на прибор учета.

Предоставить в РО паспорт прибора учета холодной воды для его ввода в эксплуатацию (документальное оформление).

Действия по установке, замене, приборов учета вправе осуществлять сотрудники Ресурсоснабжающей организации, отвечающие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для осуществления таких действий. Приборы учета холодной воды приобретаются за счет средств АБОНЕНТА и находятся в его собственности и обслуживании.

5.2.8. Обеспечивать проведение периодических поверок и следить за сроками поверки, индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды в сроки, установленные технической документацией на прибор учета, в соответствии с Правилами.

В случае утери паспорта, прибора учета холодной воды, действует общеустановленный Госстандартом России срок для его периодической поверки – 2 (два) года.

В случае пропуска срока периодической поверки, либо его несвоевременной поверки, прибор учета считается неисправным и начисления производятся по нормативу в порядке, установленном Правилами.

5.2.9. Ежемесячно и в полном объеме производить оплату за услугу холодного водоснабжения в срок до 10 числа следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата.

Плата за услугу вносится АБОНЕНТОМ непосредственно в РО либо действующему по его поручению платежному агенту или банковскому платежному агенту согласно Перечня «Платежные агенты, их адреса, реквизиты и режим работы» (Приложение № 2 к данному договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора).

5.2.10. В период отсутствия индивидуального прибора учета (или общего для АБОНЕНТА) в домовладении уведомить письменно РО о целях потребления коммунальной услуги холодного водоснабжения при использовании земельного участка и расположенных на нем надворных построек (приготовление пищи, приготовление кормов для скота, полив и т.д.), видов и количества сельскохозяйственных животных и птиц (при наличии), площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками, режима водопотребления на полив земельного участка, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных изменений.

5.2.11. Письменно сообщать в РО об изменении оснований и условий потребления и оплаты услуги водоснабжения в течение 3 (трех) дней с даты произошедших изменений (например; смена собственника, изменение состава семьи, количество временно проживающих, смена фамилии, изменение фактического адреса проживания, контактных телефонов и т.д.).

5.2.12. АБОНЕНТ, претендующий на реализацию права на перерасчет, обязан подать в РО письменное заявление, и приложить документы, подтверждающие продолжительность периода временного отсутствия АБОНЕНТА в порядке, установленном п.92-95 Правил.

5.2.13. Обеспечить доступ представителей РО для осуществления контрольных функций (проверок), ремонтных работ в порядке, предусмотренном Правилами. В случае не допуска АБОНЕНТОМ представителей РО составляется акт об отказе к допуску.

При неоднократном отказе АБОНЕНТА в допуске представителей РО для осуществления контрольных функций (проверок), предусмотренных Правилами, РО вправе произвести расчет размера платы за оказанную услугу холодного водоснабжения, исходя из нормативов потребления коммунальной услуги.

5.2.14. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами и данным договором.

5.3. АБОНЕНТ не вправе:

5.3.1. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтировать приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета.

5.3.2. Несанкционированно подключать оборудование АБОНЕНТА к внутридомовым инженерным системам (в том числе подводящему водопроводу) или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы.

5.3.3. При потреблении услуги холодного водоснабжения через водоразборную колонку не вправе:

- а) производить у водоразборных колонок мытье транспортных средств, животных, а также стирку;
- б) самовольно, без разрешения РО, присоединять к водоразборным колонкам трубы, шланги и иные устройства и сооружения.

5.4. РО имеет право:

5.4.1. Требовать внесения платы за потребленную коммунальную услугу холодного водоснабжения, а также уплаты неустоек (пени) в случаях установленных законом и договором.

5.4.2. Требовать допуск в заранее согласованное с АБОНЕНТОМ время, но не чаще 1 раза в 6 месяцев, в занимаемое им домовладение представителей РО для осмотра оборудования внутридомовой системы холодного водоснабжения, а для ликвидации аварий - в любое время.

5.4.3. Требовать от АБОНЕНТА полного возмещения убытков, возникших по его вине, в случае невыполнения обязанности допуска в занимаемое им домовладение представителей РО.

5.4.4. Осуществлять не чаще 1 раза в 6 месяцев проверку правильности снятия АБОНЕНТОМ показаний индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета, проверку состояния таких приборов учета.

5.4.5. Приостанавливать или ограничивать в порядке, установленном Правилами и разделом 11 данного договора, подачу холодной воды АБОНЕНТУ.

5.4.6. Привлекать на основании соответствующего договора, содержащего условие об обеспечении требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, организацию или индивидуального предпринимателя:

- 1) для снятия показаний индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды;
- 2) для доставки платежных документов АБОНЕНТУ;
- 3) для начисления платы за коммунальную услугу холодного водоснабжения и подготовки доставки платежных документов АБОНЕНТУ.

5.4.7. При обнаружении осуществленного с нарушением установленного порядка подключения (далее несанкционированное подключение) РО должно произвести доначисление платы за потребленные без надлежащего учета коммунальные услуги, согласно п.62 Правил.

5.4.8. В одностороннем порядке изменять тарифы на оказание услуги холодного водоснабжения согласно норм закона, изменять размер и порядок взимания пени за просрочку платежа в пределах установленных законом,

5.4.9. В случае отказа АБОНЕНТА в предоставлении РО письменного добровольного согласия на обработку его персональных данных РО вправе в одностороннем порядке произвести обезличивание его лицевого счета для оплаты, а также установить для такого АБОНЕНТА режим приема платы за услугу холодного водоснабжения непосредственно через абонентский отдел РО, исключив при этом право АБОНЕНТА осуществлять оплату услуги через платежных агентов или банковских агентов, включенных в Перечень (Приложение № 2).

5.4.10. Осуществлять иные права, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами и данным договором.

5.5. РО обязана:

5.5.1. Предоставлять АБОНЕНТУ коммунальную услугу холодного водоснабжения в необходимых для него объемах и надлежащего качества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Правилами и данным договором.

5.5.2. Производить в установленном Правилами порядке и условиями настоящего договора расчет и перерасчет размера платы за предоставленную коммунальную услугу холодного водоснабжения.

5.5.3. Производить непосредственно при обращении АБОНЕНТА, проверку правильности исчисления предъявленного ему к оплате размера платы за коммунальную услугу холодного водоснабжения, задолженности или переплаты им за коммунальную услугу, правильности начисления ему неустоек (пени) и по результатам проверки выдавать ему документы, содержащие правильно начисленные платежи.

5.5.4. Принимать от АБОНЕНТА показания индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды, в том числе способами, допускающими возможность удаленной передачи сведений о показаниях приборов учета (телефон, сеть Интернет и др.) и использовать их при расчете размера платы за коммунальную услугу холодного водоснабжения за тот расчетный период, за который были сняты показания, а также проводить проверки состояния указанного прибора учета и достоверности, предоставленных АБОНЕНТОМ сведений о его показаниях

5.5.5. Размещать информацию для АБОНЕНТА не реже 1 раза в квартал путем указания в платежных документах согласно п.31 настоящих Правил.

5.5.6. Принимать сообщения АБОНЕНТА о факте предоставления коммунальной услуги холодного водоснабжения ненадлежащего качества и действовать в соответствии с установленными Правилами.

5.5.7. Вести учет жалоб (заявлений, обращений, требований и претензий) АБОНЕНТА на качество предоставления коммунальной услуги холодного водоснабжения, в соответствии с Правилами.

5.5.8. Информировать АБОНЕНТА о причинах и предполагаемой продолжительности предоставления коммунальной услуги холодного водоснабжения ненадлежащего качества.

5.5.9. Информировать через средства массовой информации АБОНЕНТА о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальной услуги холодного водоснабжения.

5.5.10. Информировать об изменении тарифов и нормативов потребления услуги холодного водоснабжения, согласно Правил.

5.5.11. Предоставлять АБОНЕНТУ в течение 3 рабочих дней (со дня получения от него заявления) письменную информацию за запрашиваемые им расчетные периоды об объемах потребленных им коммунальных ресурсов холодной питьевой воды, рассчитанной с применением нормативов потребления коммунальной услуги.

5.5.12. Осуществлять по письменному заявлению АБОНЕНТА ввод в эксплуатацию установленного в соответствии с настоящим договором индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды, не позднее месяца, следующего за датой подачи заявления.

5.5.13. Осуществлять доставку платежных документов за коммунальную услугу на адрес Абонента через Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России».

5.5.13. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами и данным договором.

6. Порядок определения объема потребленного холодного водоснабжения

6.1. Учет количества коммунальной услуги холодного водоснабжения, предоставленной АБОНЕНТУ, осуществляется с использованием индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды.

Оснащение домовладения прибором учета производится АБОНЕНТОМ и должно обеспечивать полный учет потребляемых АБОНЕНТОМ коммунальных ресурсов согласно Закона 261.

6.2. РО осуществляет расчет размера платы за услугу холодного водоснабжения исходя из показаний введенного в эксплуатацию прибора учета холодной воды, начиная со дня, следующего за днем ввода прибора учета в эксплуатацию.

6.3. Предоставление услуги холодного водоснабжения может осуществляться РО через водоразборную колонку в порядке, установленном Правилами.

При наличии водоразборной колонки в собственности АБОНЕНТА учет потребленной холодной воды и расчеты за потребленную холодную воду производятся исходя из показаний индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды.

6.4. При отсутствии у АБОНЕНТА индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды размер платы за услугу по холодному водоснабжению определяется в порядке, установленном п.42 Правил, исходя из норматива потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению либо данных, указанных в п.59 Правил.

7. Порядок расчёта и внесения платы за услуги

7.1. Расчетный период для оплаты услуг холодного водоснабжения устанавливается равным календарному месяцу.

7.2. Размер платы за услугу холодного водоснабжения рассчитывается по тарифу действующему на дату заключения договора _____ руб. _____ коп. для потребителей, установленному в порядке, определенном законодательством РФ о государственном регулировании тарифов.

7.3. Размер платы за услугу холодного водоснабжения, оказываемую РО АБОНЕНТУ, домовладение которого оборудовано индивидуальным (или общим для АБОНЕНТА) прибором учета холодной воды, определяется в соответствии с Правилами исходя из показаний такого прибора учета за расчетный период.

7.4. При отсутствии индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды, размер платы за услугу по холодному водоснабжению, предоставленную АБОНЕНТУ, определяется исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, действующих в расчетный период
норматив потребления _____ м. куб./месяц х _____ кол. чел., итого _____ м. куб. мес., а так же АБОНЕНТ оплачивает коммунальную услугу, предоставленную ему при использовании земельного участка и расположенных на нем надворных построек в порядке, установленном п.49 Правил в соответствии с утвержденными нормативами.

7.5. При отсутствии индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды, размер платы за услугу холодного водоснабжения, предоставленную временно проживающим потребителям, рассчитывается РО пропорционально количеству прожитых такими потребителями дней и оплачивается АБОНЕНТОМ в порядке, установленном Правилами.

7.6. Плата за услугу холодного водоснабжения, предоставленную АБОНЕНТУ за расчетный период, определяется исходя из рассчитанного среднемесячного объема в соответствии с п.59 Правил:

- в случае выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию индивидуального, общего, комнатного прибора учета;

- в случае непредставления потребителем показаний индивидуального, общего, комнатного прибора учета;
- в случае, указанном в подпункте «д» пункта 85 Правил.

7.7. Перерасчет размера платы должен быть произведен исходя из снятых РО в ходе проверки показаний проверяемого прибора учета.

При этом, если АБОНЕНТОМ не будет доказано иное, количество коммунального ресурса в размере выявленной разницы в показаниях считается потребленным им в течение того расчетного периода, в котором РО была проведена проверка.

7.8. Если в ходе проводимой РО проверки у АБОНЕНТА имеющего коллективный (общий) и индивидуальный прибор учета будет выявлено РО расхождение между предоставленными показаниями по индивидуальным приборам учета за расчетный период и объемом исходя из показаний коллективного (общего) прибора учета, то РО производит перерасчет размера платы за услугу холодного водоснабжения, исходя из показаний коллективного (общего) прибора учета пропорционально потребленной холодной воды по показаниям индивидуальных приборов учета холодной воды.

7.9. АБОНЕНТ вносит плату за услугу холодного водоснабжения в порядке и сроки, предусмотренные в п. 5.2.10 данного договора. Плата за услугу вносится АБОНЕНТОМ на основании платежных документов, предоставляемых РО не позднее 6 (шестого) числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата.

7.10. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки оплаты услуги холодного водоснабжения (в том числе погашения задолженности по оплате услуги) в случаях, не указанных в п.72 Правил, согласовываются АБОНЕНТОМ с РО.

8. Основание и порядок проведения проверок состояния прибора учета и правильности снятия показаний

8.1. РО проводит не чаще 1 раза в 6 месяцев и не реже 1 раза в год проверку состояния установленного и введенного в эксплуатацию индивидуального (или общего для АБОНЕНТА) прибора учета холодной воды, факта его наличия или отсутствия, достоверности предоставленных АБОНЕНТОМ сведений о показаниях прибора учета путем сверки их показаниями соответствующего прибора учета на момент проверки.

8.2. Порядок проверки указан в п.8.1 договора и проводится согласно п.82-85 Правил.

9. Порядок установления факта не предоставления услуг или предоставления услуг ненадлежащего качества

9.1. При обнаружении РО факта предоставления услуги холодного водоснабжения ненадлежащего качества и (или) перерывами, превышающими установленную продолжительность (далее - нарушение качества коммунальной услуги АБОНЕНТУ в связи с нарушениями (авариями), возникшими в работе внутридомовых инженерных систем (в том числе подводящего водопровода) и (или) централизованных сетей инженерно-технологического обеспечения, РО обязана зарегистрировать в электронном и (или) бумажном журнале регистрации таких фактов дату, время начала и причины нарушения качества коммунальной услуги холодного водоснабжения (если они известны РО). Если РО такие причины неизвестны, то РО обязана незамедлительно принять меры к их выяснению.

В течение суток, с момента обнаружения указанных фактов, РО обязана проинформировать АБОНЕНТА о причинах предполагаемой продолжительности нарушения качества коммунальной услуги холодного водоснабжения.

Дату и время возобновления предоставления АБОНЕНТУ коммунальной услуги холодного водоснабжения надлежащего качества РО обязано зарегистрировать в электронном и (или) бумажном журнале учета таких фактов.

9.2. При обнаружении факта нарушения качества коммунальной услуги холодного водоснабжения, АБОНЕНТ уведомляет об этом аварийно-диспетчерскую службу РО или иную службу, указанную РО.

9.3. Порядок действий РО и АБОНЕНТА в случае обнаружения факта нарушений качества коммунальной услуги холодного водоснабжения и (или) предоставления услуги с перерывами, превышающими установленную продолжительность, предусмотрен Разделом 10 Правил, в том числе: порядок согласования сроков для проведения проверки, порядок составления акта проверки, назначение экспертизы в случае возникновения спора, период нарушения качества коммунальной услуги и т.д.

9.4. После устранения причин нарушения качества коммунальной услуги холодного водоснабжения РО обязана удостовериться в том, что АБОНЕНТУ предоставляется услуга надлежащего качества в необходимом объеме.

Для этого РО проводит проверку в порядке и сроки, установленные п.113 Правил.

10. Порядок изменения размера платы за услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность

10.1. При предоставлении в расчетном периоде АБОНЕНТУ услуги холодного водоснабжения ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при перерывах в предоставлении услуги для проведения ремонтных и профилактических работ в пределах установленной продолжительности перерывов, раз

платы за такую услугу (за расчетный период) подлежит уменьшению вплоть до полного освобождения АБОНЕНТА от оплаты такой услуги.

Условия и порядок изменения размера платы за предоставление коммунальной услуги ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, предусмотрены Разделом 9 Правил.

10.2. РО производит изменение размера платы за коммунальную услугу холодного водоснабжения в том случае, если нарушение качества коммунальной услуги и (или) перерывы в предоставлении коммунальной услуги возникли до границы раздела элементов внутридомовых инженерных систем (в том числе подводящего водопровода) и централизованных сетей инженерно-технического обеспечения, обслуживаемых РО.

11. Основания и порядок приостановки и ограничения предоставления услуг

11.1. При ограничении предоставления коммунальной услуги холодного водоснабжения РО временно уменьшает количество подачи АБОНЕНТУ коммунального ресурса холодной воды и (или) вводит график предоставления услуги в течение суток.

11.2. При приостановлении предоставления услуги РО временно прекращает подачу АБОНЕНТУ коммунального ресурса холодной воды.

11.3. РО ограничивает или приостанавливает предоставление услуги холодного водоснабжения с обязательным письменным уведомлением, либо без уведомления АБОНЕНТА, в случаях и порядке, предусмотренных п.115-119 Правил.

11.4. Предоставление услуги холодного водоснабжения возобновляется РО в течение 2 (двух) календарных дней со дня устранения причин, предусмотренных Правилами, в том числе со дня полного погашения АБОНЕНТОМ задолженности или заключения соглашения о порядке погашения задолженности, если РО не приняла решение возобновить предоставление услуг с более раннего момента.

11.5. Приостановление или ограничение предоставления услуг холодного водоснабжения не является расторжением договора.

12. Ответственность сторон

12.1. РО несет ответственность за режим и качество подачи холодной воды на границе балансовой принадлежности (эксплуатационной ответственности) в порядке, предусмотренном Правилами.

12.2. В случае возобновления РО оказания услуги по холодному водоснабжению после приостановления или ограничения по вине АБОНЕНТА, или по его заявлению, такому АБОНЕНТУ необходимо полностью оплатить РО затраты, связанные с выполнением данных работ (отключение, подключение).

12.3. За несвоевременную оплату за оказанную коммунальную услугу водоснабжения АБОНЕНТ оплачивает РО пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ с просроченной суммы платежа за каждый день просрочки.

12.4. Потребитель несет установленную законодательством Российской Федерации гражданско-правовую ответственность за:

- а) невнесение или несвоевременное внесение платы за коммунальную услугу;
- б) вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу исполнителя или иных потребителей вследствие ненадлежащей эксплуатации во внутридомовых инженерных системах.

12.5. РО не несет ответственность за прекращение или уменьшение предоставления АБОНЕНТУ холодной питьевой воды в случаях, связанных со стихийными бедствиями, при отключении электроэнергии, при проведении аварийных работ на водопроводных сетях, в допустимые Правилами сроки. В иных случаях, признаваемых по закону непредсказуемыми событиями, независящими от сторон, но делающими невозможным надлежащее исполнение договора (форс-мажор).

13. Прочие условия, основания и порядок изменения и расторжения договора, срок действия договора

13.1. Настоящий договор действует в течение 1 (одного) года со дня его подписания обеими сторонами.

Настоящий договор считается ежегодно продленным, если до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его расторжении, не менее чем за 1 (один) месяц. Формой заявления для АБОНЕНТА будет являться - письменная, направленная на юридический адрес РО. При этом РО заявляет о намерении расторгнуть настоящий договор - через средства массовой информации или письменным уведомлением АБОНЕНТА.

13.2. Существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении настоящего договора, является основанием для его изменения или расторжения (например, прекращение полномочий РО, изменение или введение новых норм закона, т.д.).

13.3. Споры по настоящему договору о его исполнении, изменении и расторжении, рассматриваются с соблюдением досудебного урегулирования спора в установленном законом порядке.

13.4. АБОНЕНТ дает согласие РО на обработку, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание его персональных данных (в том числе фотографического изображения), использование и предоставление данных сведений о нем третьим лицам.

13.5. Предоставление РО мер социальной поддержки АБОНЕНТА по оплате услуги холодного водоснабжения законом не предусмотрено.

13.6. Согласно п.2 ст.160 Гражданского кодекса РФ при заключении настоящего договора стороны допускают факсимильное воспроизведение подписей уполномоченных на заключение договора лиц с помощью средств механического копирования подписи. При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.

13.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

Адреса и реквизиты сторон.

РЕСУРСОСНАБЖАЮЩАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ

МУП ЖКХ «Атаманское»

Адрес: 352040, Краснодарский край,
Павловский р-он, ст. Атаманская, ул. Жлобы, д.81
график
работы пн.- пят, с 08.00-16.00 перерыв с 12.00-
13.00.

Электронный адрес –ataman_@mail.ru
тел.8 (86191) 4-96-15, ИНН 2346017795,
Расчетный счет: 40702810830000097830
Отделение №8619 Сбербанка России
г.Краснодар
к/сч.30101810100000000602, КПП 234601001,
БИК 040349602, ОКОНХ 90213, ОКПО
16938665
ОГРН 1022304478591

АБОНЕНТ (СУБАБОНЕНТ)

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес регистрации: станица Атаманская,
улица _____

Фактический адрес: тот же

Место рождения : _____

Павловского района, Краснодарского края.

дата рождения _____

Тел . _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан : _____

дата : _____

Правоустанавливающий документ

на недвижимый объект: _____

Свидетельство на зем-ый участок: _____

Директор МУП ЖКХ

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Приймак А.П.

МП

(личная подпись)

№	Дата	Содержание	Подпись	Подпись