

**АДМИНИСТРАЦИЯ АТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

ст-ца Атаманская

**О формировании и утверждении порядка ведения реестра семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района**

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью установления единого порядка регистрации семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района, в соответствии с уставом Атаманского сельского поселения Павловского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок ведения реестра семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района (приложение № 1).
2. Утвердить форму Реестра семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района (приложение № 2).
3. Утвердить форму заявления о предоставлении места семейного (родового) захоронения (приложение № 3).
4. Утвердить форму свидетельства о семейном (родовом) захоронении (приложение № 4).
5. Сформировать и вести реестр семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района, в соответствии с утвержденным настоящим постановлением Порядка ведения реестра семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Атаманского сельского поселения

Павловского района Е.А. Сахно

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации

Атаманского сельского поселения

Павловского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок ведения реестра семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района**

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Порядок регулирует отношения, связанные с учетом земельных участков, выделенных под семейные (родовые) захоронения.

1. **Общие положения**

1.1. Порядок устанавливает:

- формы листов реестра семейных захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района;

- правила внесения в листы реестра записей о регистрации семейного (родового) захоронения;

- правила внесения в листы реестра изменений.

1.2. Реестр представляет собой совокупность записей, выполненных по установленной настоящим Порядком форме и содержащих сведения о резервировании участков земли на общественном кладбище для создания семейных (родовых) захоронений (далее - записи).

1.3. Ведение реестра осуществляется путем внесения записей о резервировании (закреплении) участков земли на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района для создания семейных (родовых) захоронений по установленной форме (приложение к настоящему Порядку), а также путем внесения в записи реестра соответствующих изменений.

**2**. **Внесение в реестр сведений о резервировании земельного участка для создания семейного (родового) захоронения**

2.1. Основанием для внесения в реестр семейных захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района являются распоряжения администрации Атаманского сельского поселения Павловского района (далее - решение о резервировании) и внесение платежа за резервирование места семейного (родового) захоронения.

Стоимость резервирования места семейного (родового) захоронения утверждается Советом Атаманского сельского поселения Павловского района.

2

Решение о резервировании места для семейного (родового) захоронения под будущее погребение выдается сроком на 10 лет до момента первого погребения. В случае, если в зарезервированное место захоронения в течение указанного срока ни одно погребение произведено не было – резервирование проводится повторно с внесением платежа за резервирование в установленном размере.

2.2. Внесение записей в реестр осуществляется не позднее трех дней со дня принятия решения о резервировании и внесения платежа за резервирование места для семейного (родового) захоронения.

2.3. В реестре, при регистрации земельного участка, зарезервированного под семейное (родовое) захоронение, указываются: регистрационный номер, наименование кладбища, на территории которого оно зарезервировано, размер и место расположения участка, фамилия, имя и отчество лица, за которым зарегистрировано семейное захоронение, дата внесения в реестр учетной записи, номер удостоверения о семейном (родовом) захоронении, дата выдачи удостоверения.

1. **Внесение изменений в записи реестра**

3.1. В реестр в раздел «Изменения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» вносятся сведения:

- о признании резервирования участка под семейное (родовое) захоронение недействительным;

- об изменении лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение;

- об изменении места расположения участка, отведенного под семейное (родовое) захоронение, в случае, если не было произведено ни одного погребения;

- об изменении размера участка, отведенного под семейное (родовое) захоронение;

- об исправлении очевидных и технических ошибок в записях реестра;

- о других изменениях.

1. **Хранение листов реестра и доступ к содержащимся в них сведениям**

4.1. Листы реестра, содержащие сведения о регистрации земельного участка для создания семейного (родового) захоронения, хранятся в администрации Атаманского сельского поселения Павловского района в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки содержащейся в них информации.

Листы реестра хранятся в администрации Атаманского сельского поселения Павловского района в течении пяти лет, после чего подлежат передаче на архивное хранение в муниципальный архив муниципального образования Павловский район.

Глава Атаманского сельского поселения

Павловского района Е.А. Сахно

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

Атаманского сельского поселения

Павловского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

**Реестр**

**семейных (родовых) захоронений на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер | Наименование кладбища | Размер участка | Место расположения участка | Дата внесения в реестр записи | Номер удостоверения о семейном (родовом) захоронении | Дата выдачи удостоверения о захоронении | Номер изменения | Подпись лица, внесшего учетную запись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Изменения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к регистрационному номеру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава Атаманского сельского поселения

Павловского района Е.А. Сахно

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации

Атаманского сельского поселения

Павловского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Атаманского сельского поселения

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ

Прошу предоставить место для семейного (родового) захоронения под будущее погребение/под погребение в настоящее время (нужное подчеркнуть) на общественном кладбище Атаманского сельского поселения Павловского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес)

размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) кв. метров (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения).

Размер единовременной платы за резервирование места для семейного (родового) захоронения мне известен.

Приложение:

1. Копия паспорта.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копии документов, подтверждающих родство)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(медицинское свидетельство о смерти/свидетельство о смерти, выдаваемое органами ЗАГС)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Глава Атаманского сельского поселения

Павловского района Е.А. Сахно

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации

Атаманского сельского поселения

Павловского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

Обложка

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ (наименование уполномоченного органа по вопросам похоронного дела) │

│ │

│ СВИДЕТЕЛЬСТВО │

│ О СЕМЕЙНОМ (РОДОВОМ) ЗАХОРОНЕНИИ │

│ │

│ Атаманское сельское поселение Павловского района │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Стр. 1

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ (наименование уполномоченного органа по вопросам похоронного дела) │

│Свидетельство N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано гр-ну (гр-ке) │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (фамилия, имя, отчество) │

│о предоставлении места для семейного (родового) захоронения │

│на общественном кладбище Атаманское с\п \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (наименование, адрес кладбища) │

│квартал N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N семейного (родового) захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,│

│размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м. │

│ │

│М.П. специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (фамилия, инициалы) │

│"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Стр. 2-4

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│Зарегистрировано захоронение в могилу N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (фамилия, имя, отчество умершего) │

│от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года │

│Надгробие установлено и зарегистрировано "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года│

│Материал надгробия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Размеры надгробия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласованы с администрацией│

│кладбища. │

│Инвентарный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │

│М.П. Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (фамилия, инициалы) │

│"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Глава Атаманского сельского поселения

Павловского района Е.А. Сахно