



**АДМИНИСТРАЦИЯ АТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.01.2021

№ 3-р

ст-ца Атаманская

О сроках предоставления годовой отчётности об исполнении бюджета Атаманского сельского поселения Павловского района и сводной годовой бухгалтерской отчётности бюджетных учреждений за 2020 год и утверждении состава и сроков представления квартальной и месячной отчётности в 2021 году

В соответствии со статьёй 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», распоряжением администрации муниципального образования Павловский район от 26 января 2021 года № 18-р «О составлении и сроках представления годовой отчётности об исполнении консолидированного бюджета Павловского района и годовой консолидированной бухгалтерской отчётности бюджетных и автономных учреждений Павловского района за 2020 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчётности в 2021 году», в целях составления и своевременного представления в финансовое управление квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджета Атаманского сельского поселения Павловского района:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной отчётности в соответствии с требованиями:

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция 191н) – для участников бюджетного процесса;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципаль-

ных) бюджетных учреждений (с учётом изменений) – для не участников бюджетного процесса;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учёта и отчетности организаций государственного сектора»;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

- письмом Федерального казначейства от 11 декабря 2012 года № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчёта об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальными государственными внебюджетным фондом (ф. 0503324)».

2. Утвердить:

- сроки представления в электронном виде годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности (приложение № 1);

- контрольный лист по принятию годовой бюджетной отчетности за 2020 год согласно Инструкции 191н (приложение № 2);

- контрольный лист по принятию годовой бюджетной отчетности за 2020 год согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (с учетом изменений) (приложение № 3);

- акт сверки расчётов по долговым обязательствам муниципальных образований перед муниципальным образованием Павловский район и органам местного самоуправления Атаманское сельское поселение (приложение № 4).

3. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений администрацией Атаманского сельского поселения Павловского района в 2021 году согласно приложению (приложение № 5).

4. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений Атаманского сельского поселения в 2021 году согласно приложению (приложение № 6).

5. Сводные формы отчетности в автоматизированной системе (WEB - консолидации), представленные главным распорядителем бюджетных средств и сельским поселением, должны соответствовать сводным отчётам с уровня муниципального учреждения, находящегося в статусе «Принят». К рассмотрению и анализу принимаются формы в статусе «На проверке», проше -

дшие внутриформенную и межформенную проверку контрольных соотношений.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свои действия на правоотношения с 1 января 2021 года.

Глава Атаманского сельского поселения
Павловского района

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned to the right of the official title.

Е.А. Сахно

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района
от 26.01.2021 № 3-р

ГРАФИК
представления годовой бюджетной отчётности и бухгалтерской отчётности за
2021 год

Наименование	Срок сдачи отчётности
Атаманское сельское поселение Павловского района	1 февраля 2021 года

Ведущий специалист администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района



И.В. Гарбузова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района
от 26.01.2021 № 3-р

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ
контрольный лист по принятию годовой бюджетной отчётности за 2020 год
Атаманского сельского поселения Павловского района

Формы отчетности, таблицы	Отдел, ответственный за проверку формы (ответственное лицо)	Подпись, дата проверки
1	2	3
ф.0503120 «Баланс исполнения бюджета» ф.0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503123 «Отчет о движении денежных средств»	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503117 «Отчет об исполнении бюджета» ф.0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	ОФДБ (Ковач О.В.) Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел казначейского контроля (Брынза Т.Ю.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах» ф.0503128К «Отчет о принятых бюджетных обязательствах» (краткая)	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	

1	2	3
ф.0503128 НП «Отчет о принятых бюджетных обязательствах»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503125 «Справка по консолидируемым расчетам»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503164 «Сведения об исполнении бюджета»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) ОФДБ (Ковач О.В.)	
ф.0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503169 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя средств бюджета»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге»	ОФДБ (Ковач О.В.) Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»	ОФДБ (Ковач О.В.)	
ф.0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса»	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф. 0503175 Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф. 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф. 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	

1	2	3
Информация об организации бюджетного учета на 01.01.2020г. (для участников бюджетного процесса) (ф.360ОБУ)	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503160 «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (текстовая часть таблицы 1-7).	ОФДБ (Ковач О.В.) Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
Проверка наличия всех виз и подписей на отчетных формах, справках, таблицах, пояснительных записках	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	

Ведущий специалист администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района



И.В. Гарбузова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района
от 26.01.2021 № 3-р

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ
по принятию годовой бюджетной отчётности за 2020 год
Атаманского сельского поселения Павловского района

Формы отчетности, таблицы	Отдел, ответственный за проверку формы (ответственное лицо)	Подпись, дата проверки
1	2	3
ф.0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503723 «Отчет о движении денежных средств учреждения»	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503725 «Справка по консолидируемым расчетам учреждения» по счету 230406000, 430406000	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел казначейского контроля (Брынза Т.Ю.) Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503738 «Отчет о принятых учреждением обязательствах» ф.0503738 НП «Отчет о принятых учреждением обязательствах»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	

1	2	3
ф.0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждений»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503769 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503771 «Сведения о финансовых вложениях учреждения»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503772 «Сведения о суммах заимствований»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503773 «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения» по видам финансового обеспечения	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503775 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах»	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503790 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения»	Отдел казначейского контроля (Брынза Т.Ю.) Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503295 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
Информация об организации бухгалтерского учета на 01.01.2020г. (для получателей субсидий) (ф.760ОБУ)	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503760 Пояснительная записка (Текстовая часть таблицы 1,4,5,6,7)	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
Проверка наличия всех виз и подписей на отчетных формах, справках, таблицах, пояснительных записках	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	

Ведущий специалист администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района



И.В. Гарбузова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к распоряжению администрации
Атаманского сельского поселения

Павловского района

от 26.01.2021 года № 3-к

Акт сверки расчетов по долговым обязательствам

на 1 _____ 20 ____ г.

Наименование заемщика
Наименование кредитора
Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.

Форма по КФД	КОДЫ
Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Наименование обязательства	Код строки	сумма задолженности на 01.01.20 ____ г. по данным (наименование заемщика)		сумма задолженности на 01.01.20 ____ г. по данным (наименование кредитора)								
		Номер счета бюджетного учета	Основной долг	Номер счета бюджетного учета	Основной долг							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Всего												

Заемщик:

Руководитель

(подпись)

паспифровка подписи

Кредитор:

Руководитель

(подпись)

паспифровка подписи

Главный бухгалтер

(подпись)

паспифровка подписи

Главный бухгалтер

(подпись)

паспифровка подписи

Ведущий специалист администрации Атаманского сельского поселения Павловского района

И.В.Гарбузова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к распоряжению администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района
от 26.01.2021 № 3-р

СРОКИ

сроки представления квартальной бюджетной отчётности и сводной бухгалтерской отчётности муниципальных бюджетных учреждений администрацией Атаманского сельского поселения Павловского района в 2021 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503117-НП	не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
«Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551561(661), 20561561(661), 120651561(661), 20711541(641), 130111711(811), 130251831 в части денежных расчетов	ф. 0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета»	ф.0503117	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	ф.0503127	
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	ф.0503387	до 7 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным	ф.0503324	

государственным внебюджетным фондом»		
«Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (текстовый формат)	ф.0503160	
«Сведения об исполнении бюджета»	ф.0503164	до 7 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о бюджетных обязательствах» на 1 июля, 1 октября	ф.0503128	до 12 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о бюджетных обязательствах» (краткий) на 1 июля, 1 октября	ф.0503123К	
«Отчет о движении денежных средств» за полугодие	ф.0503123	
«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» на 1 июля, 1 октября	ф.0503169	
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»	ф.0503324К	
«Отчет о движении денежных средств учреждения» за полугодие	ф.0503723	
«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	ф.0503737	
«Отчет об обязательствах учреждения» на 1 июля, 1 октября	ф.0503738	
«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	ф.0503760	
«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» на 1 июля, 1 октября	ф.0503769	
«Сведения об остатках денежных средств учреждения»	ф.0503779	
«Отчет о бюджетных обязательствах» в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф.0503128-ИП	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об обязательствах учреждения» в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного пла-	ф.0503738-ИП	

на модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Формы отчетности представляются в финансовое управление в электронном виде.

Ведущий специалист администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района



И.В. Гарбузова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к распоряжению администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района
от 26.01.2021 № 3-п

СРОКИ
представления месячной бюджетной отчётности и сводной бухгалтерской
отчётности муниципальных бюджетных учреждений
Атаманского сельского поселения в 2021 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503117-НП	не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
«Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551561(661), 20561561(661), 120651561(661), 20711541(641), 130111711(811), 130251831 в части денежных расчетов	ф. 0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета»	ф.0503117	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	ф.0503387	до 7 числа месяца, следующего за отчетным
«Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (текстовый формат)	ф.0503160	
«Отчет о бюджетных обязательствах» в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф.0503128-НП	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об обязательствах учреждения» в части	ф.0503738-НП	

обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)		
«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	ф.0503760	до 15 числа месяца, следующего за отчетным

Формы отчетности представляются в финансовое управление в электронном виде.

Ведущий специалист администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района



И.В. Гарбузова