ПРИЛОЖЕНИЕ

 к решению Совета

 Атаманского сельского поселения

 Павловского района

 от 18.05.2021 № 29/95

Порядок

осуществления муниципальных внешних заимствований,

обслуживания и управления муниципальным долгом

Атаманского сельского поселения Павловского района

I. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок осуществления муниципальных внешних заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом Атаманского сельского поселения Павловского района (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет основные принципы муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом Атаманского сельского поселения Павловского района.

 1.2. Долговые обязательства Атаманского сельского поселения Павловского района могут существовать в виде обязательств по:

 - ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);

 - бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

 - кредитам, полученным поселением от кредитных организаций;

 - гарантиям поселения (муниципальным гарантиям).

 Долговые обязательства поселения не могут существовать и в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

 1.3. В объем муниципального долга включаются:

 - номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

 - объем основного долга по кредитам, полученным поселением;

 - объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;

 - объем обязательств по муниципальным гарантиям;

 - объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств поселения.

 1.4. Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

 1.5. Право для осуществления муниципальных внешних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов

2

для муниципального образования Атаманское сельское поселение Павловского района принадлежит администрации Атаманского сельского поселения Павловского района.

 Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени поселения, и кредиты, привлекаемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

 Муниципальная гарантия - вид долгового обязательства, в силу которого поселение (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств местного бюджета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

 1.6. Администрация Атаманского сельского поселения Павловского района не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы поселением.

II. Порядок осуществления муниципальных заимствований и гарантий

 2.1. Муниципальные заимствования Атаманского сельского поселения Павловского района осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также для погашения долговых обязательств поселения.

 2.2. Привлечение муниципальных заимствований администрацией Атаманского сельского поселения Павловского района осуществляется путем заключения кредитных договоров (соглашений), договоров (соглашений) о получении бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, путем выпуска муниципальных ценных бумаг.

 2.3. Муниципальные заимствования осуществляются на основании программы муниципальных внешних заимствований Атаманского сельского поселения Павловского района, которая представляется администрацией поселения Совету поселения в виде приложения к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

 2.4. Программа муниципальных внешних заимствований Атаманского сельского поселения Павловского района на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень всех внутренних муниципальных заимствований с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

3

 2.5. Осуществление муниципальных внешних заимствований допускается только в случае утверждения решением Совета поселения о бюджете поселения следующих параметров:

 - дефицит бюджета поселения, утвержденный в решении о бюджете поселения, не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

 - предельный объем муниципальных внешних заимствований не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета поселения и (или) погашение долговых обязательств поселения;

 - предельный объем муниципального внешнего долга, установленный в решении о бюджете поселения, не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

 - предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный в решении о бюджете поселения, по данным отчета об исполнении соответствующего бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета поселения, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, представляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

III. Заключение кредитных договоров и соглашений

 3.1. Кредитные соглашения и договоры от имени муниципального образования Атаманское сельское поселение Павловского района заключаются администрацией поселения в соответствии с ежегодно утверждаемой программой муниципальных внешних заимствований поселения.

 3.2. Информация о кредитных соглашениях и договорах заносится в муниципальную долговую книгу Атаманского сельского поселения Павловского района (далее - муниципальная долговая книга).

IV. Выпуск муниципальных ценных бумаг

 4.1. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовых год и каждый год планового периода устанавливаются Советом Атаманского сельского поселения Павловского района в соответствии с верхним пределом муниципального внешнего долга, установленным решением о бюджете поселения.

 4.2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется Федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных бумаг.

4

V. Обслуживание муниципального долга

 5.1. Поступления в бюджет поселения средств от муниципальных внешних заимствований отражаются в бюджете поселения как источники финансирования дефицита бюджета поселения.

 5.2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт (или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа)) по муниципальным ценным бумагам, отражаются в бюджете поселения как расходы на обслуживание муниципального внешнего долга.

 Поступления в бюджет от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, поступления в бюджет, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также разница, возникшая в случае выкупа ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение расходов на обслуживание муниципального внешнего долга в текущем году.

 5.3. Погашение основной суммы муниципального долга, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета района путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета поселения.

VI. Порядок ведения муниципальной долговой книги

Атаманского сельского поселения Павловского района

 6.1. Муниципальная долговая книга Атаманского сельского поселения Павловского района (далее - долговая книга) представляет собой форму отчетности о долговых обязательствах Атаманского сельского поселения Павловского района.

 6.2. Долговую книгу ведет специалист поселения, осуществляющий бухгалтерский учёт поселения.

 6.3. Сведения о долговых обязательствах вносятся в долговую книгу в срок, не превышающий пяти дней с момента возникновения, изменения или прекращения соответствующего обязательства.

 6.4. Порядок ведения долговой книги поселения устанавливается нормативно-правовым актом администрации поселения.

Ведущий специалист администрации

Атаманского сельского поселения

Павловского района

С.М. Анциферова